

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Perusopetuksen arvosanojen korotus osana Tampereen seudun ammattiopisto Tredun
tutkintokoulutukseen valmentavaa koulutusta (TUVA-koulutus)**
TRE:1204/12.07.02/2023

Lisätietoja päätöksestä

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, p. 040 800 4678, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Harri Jurvela, p.040 806 2829, opintoasianjohtaja Merja Sarvala, Tredun, p. 041 730 0075, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin perusopetus suorittaa Tampereen seudun ammattiopisto Tredun järjestämän TUVA-koulutuksessa tarjottavan perusopetuksen arvosanojen korottamiseen liittyvän arviointityön lukuvuonna 2022-2023. Tredun maksaa korvauksen jokaisesta oppiaineen arvioinnista. Muusta laskutettavasta työstä sovitaan erikseen paikallisten yhteyshenkilöiden kesken. Korvaus perustuu OVTES:n 25§ erityisen tutkinnon arvioinnista ja summa maksetaan 1,5 kertaisena sisältäen sivukulut.

Arviointityön korvauksista ja tarkemmista käytännön järjestelyistä sovitaan vuosittain perusopetuksen ja Tredun kesken.

Tällä perusopetusjohtajan päätöksellä kumotaan aiemmin tehty päätös 4.4.2023 §40.

Perustelut

TUVA-koulutus muodostuu koulutuksen osista, jotka opiskelija valitsee henkilökohtaiseen suunnitelmaansa (HOKS) yhdessä opettajan kanssa. Perustaitojen vahvistamisen osiossa on mahdollista korottaa perusopetuksen oppimäärän arvosanoja erityisessä tutkinnossa, mikäli se on toiselle asteelle hakeutumisen näkökulmasta tarpeellista. Perusopetuksen tai aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa määritellään ainekohtaiset sisällöt ja tavoitteet, jotka opiskelija tarvitsee selviytyäkseen toisen asteen opinnoista. TUVA-koulutusta Tampereen kaupungissa tarjoaa Tredun.

Jos opiskelija TUVA-koulutuksen aikana korottaa perusopetuksen arvosanoja, arvioidaan ne perusopetuksen lainsäädännön ja perusopetuksen opetussuunnitelmassa määriteltyjen päättöarvioinnin kriteerien mukaisesti (perusopetuslain 628/1998, 38 §:n mukaisessa erityisessä tutkinnossa).

Erityiseen tutkintoon osallistuvan tulee osoittaa, että hänen tietonsa ja taitonsa vastaavat perusopetuksen eri oppiaineiden yleisen oppimäärän mukaisia tietoja ja taitoja. Tredun TUVA-koulutuksessa perustaitojen vahvistamisen osiota opettavat opettajat päättävät opetuksen sisällöstä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

huomioiden perusopetuksen lainsäädännön ja perusopetuksen opetussuunnitelmassa määritellyt päättöarvioinnin kriteerit (perusopetuslain 628/1998, 38 §:n mukaisessa erityisessä tutkinnossa).

Tampereen kaupungin perusopetus vastaa arvosanojen korottamiseen liittyvästä arvioinnista. Perusopetuksen arviointityöhön sisältyy:

- Opintosuoritusten arviointi ja siitä tiedottaminen (arvioinnin vastaanottaminen). TUVa-opettaja sopii arvioivan opettajan kanssa jatkuvan arvioinnin osoittamisesta.
- Opintosuoritusten kirjaus oppilashallintojärjestelmään
- Opiskelijan todistus arvosanojen korottamisesta

Tredu hankkii Tampereen kaupungin perusopetukselta arviointityön maksullisena palvelutoimintana. Lukuvuonna 2022-2023 Tredu maksaa korvauksen jokaisesta oppiaineen arvioinnista. Muusta laskutettavasta työstä sovitaan erikseen paikallisten yhteyshenkilöiden kesken. Korvaus perustuu OVTES:n 25§ erityisen tutkinnon arvioinnista ja summa maksetaan 1,5 kertaisena sisältäen sivukulut.

Perusopetuksen järjestäjälle ei aiheudu kustannuksia oppimateriaaleista, opetusvälineistä tai arviointitilaisuuksien järjestelyistä.

Kaupunki laskuttaa Tredua sisäisellä laskutuksella. Laskutus tehdään kerran vuodessa lukuvuoden päätyttyä. Laskusta tai sen liitteestä on käytävä ilmi laskun laatimispäivämäärä, miltä ajalta lasku on ja mistä lasku muodostuu. Laskuun merkitään viitteeksi "Perusopetuksen arvosanojen korotukset".

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö 36 §, palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asia siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätös 22.12.2022 § 60.

Tiedoksi

Kirsi Viskari, Merja Sarvala, Raija Mäkelä, Katja Gråsten, Ulla-Maija Ojalampi, Matti Annala, Harri Jurvela, Lauri Savisaari

Allekirjoitus

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 41

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.